

ТОО «укажите наименование
компании»

ТОО «Magnum Cash&Carry»
Департамент маркетинга и рекламы

ЗАПРОС-РАЗРЕШЕНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМО-МЕРОПРИЯТИЯ

Просим Вас разрешить проведение на территории торгового объекта ТОО «Magnum Cash&Carry» следующих промо-мероприятий:

Консультация	<input type="checkbox"/>
Семплинг	<input type="checkbox"/>
Раздача листовок	<input type="checkbox"/>
Дегустация	<input type="checkbox"/>
Подарок за покупку	<input type="checkbox"/>
Розыгрыш	<input type="checkbox"/>
Опрос	<input type="checkbox"/>

В следующих торговых объектах:

г. Алматы	Алматинский филиал №1 (Абая)	<input type="checkbox"/>
	Алматинский филиал №2 (Рыскулова)	<input type="checkbox"/>
	Алматинский филиал №3 (АДЕМ)	<input type="checkbox"/>
	Алматинский филиал №4 (Думан)	<input type="checkbox"/>
	Алматинский филиал №5 (CITY PLUS)	<input type="checkbox"/>
	Алматинский филиал №6 (МАХИМА)	<input type="checkbox"/>
	Алматинский филиал №7 (Момышулы ниже Раимбека)	<input type="checkbox"/>
	Алматинский филиал №8 (Капчагайская)	<input type="checkbox"/>
	Алматинский филиал №9 (СПУТНИК)	<input type="checkbox"/>
	Алматинский филиал №10 (Гагарина/Ескараева)	<input type="checkbox"/>
	Алматинский филиал №11 (Алматы МОЛ)	<input type="checkbox"/>
	Алматинский филиал №12 (Москва, Абая/Алтынсарина)	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
Регионы	Филиала №1 г. Астана	<input type="checkbox"/>
	Филиал №1 г. Караганда	<input type="checkbox"/>
	Филиал №1 г. Шымкент	<input type="checkbox"/>
	Филиал №2 г. Шымкент	<input type="checkbox"/>
	Филиал №1 г. Талдыкорган	<input type="checkbox"/>

1. Период и время проведения акции:

<i>Дата начала:</i>	Место для ввода даты.	<i>Время начала:</i>	
<i>Дата окончания:</i>	Место для ввода даты.	<i>Время окончания:</i>	
<i>Дни недели:</i>			
<i>Количество часов:</i>			

2. Механика: (описать действие промоутеров и какую ТМ они рекламируют)**3. Промоместо в ТК:**

В торговом зале около полки с продукцией	<input type="checkbox"/>
За кассовой зоной	<input type="checkbox"/>
За кассовой зоной около промостойки (при наличии оборудования)	<input type="checkbox"/>
На парковке торгового комплекса	<input type="checkbox"/>

4. Описание:

Количество промоутеров	Размеры оборудования	Необходимость в электроэнергии (да/нет)

Дата и номер согласованной служебной записки _____

(заполняет сотрудник Департамента маркетинга и рекламы ТОО «Magnum Cash&Carry» после согласования запроса-разрешения)

Раздача листовок будет производиться на выходе или у промо-стола.

Промоутеры будут предупреждать, что с пробниками в торговый зал входить запрещено.

Компания «_____» в свою очередь гарантирует наличие копии запроса-разрешения на проведение промо-мероприятия у промоутеров.

Обязуемся не использовать пакеты с логотипом «Magnum», промо группу обеспечим собственной мусорной корзиной и пакетами.

А также просим Вас разрешить фотосъемку промоточек в период проведения акции уполномоченными представителями компании «_____».

В случае возникновения вопросов обращаться к представителю компании:

ФИО, Должность	Контактный телефон